

Nur vollständig ausgefüllte Formulare können zügig bearbeitet werden!

PA 3 – Antrag auf Anerkennung von Prüfungsleistungen einer Hochschule außerhalb der Fakultät Recht (Inland)
(bitte elektronisch ausfüllen)

Herr	Frau	Divers	
Name:	_____	Vorname:	_____
Matrikel-Nr.:	_____	Studiengang:	_____
*Tel.-Nr.:	_____	PO-Version:	_____
E-Mail:	_____@ostfalia.de		

**freiwillige Angabe für Rückfragen*

Angaben zu den erbrachten Leistungen

Die Prüfungsleistungen habe ich an folgenden Hochschulen erbracht:

Ich beantrage die Anerkennung von Prüfungsleistungen, die ich während meines Studiums an der Ostfalia an einer anderen deutschen Hochschule erbracht habe: Ja Nein

Ich beantrage die Anerkennung von Prüfungsleistungen aus einem früheren Studium: Ja Nein

Ich beantrage die Anerkennung von Prüfungsleistungen innerhalb der Ostfalia / außerhalb der Fakultät Recht: Ja Nein

Checkliste der Antragsunterlagen

Als Nachweise meiner erbrachten Studienleistungen füge ich dem Antrag folgende Unterlagen bei:

■ Leistungsnachweis/e/Zeugnis (beglaubigte Kopie*) Ja Nein

■ Modulbeschreibungen der erbrachten Module, relevante Passagen farblich markiert Ja Nein

■ Falls vorhanden: ergänzende Unterlagen, z. B. Beschreibungen der besuchten Lehrveranstaltungen, Skripte, etc., relevante Passagen farblich markiert Ja Nein

* Sie können Unterlagen anstelle einer beglaubigten Kopie auch als einfache Kopie einreichen, wenn Sie das Original bei der Abgabe des Antrags bei Herrn Oliver Kahl vorzeigen.

Wichtige Hinweise zur Antragstellung

Unvollständig eingereichte Anträge verlängern die Bearbeitungszeit! Bitte schreiben Sie alle Anerkennungswünsche gebündelt in einen Antrag. Falls aus Platzgründen nötig, drucken Sie die zweite Antragsseite mehrfach aus.

Den Antrag auf Anerkennung senden Sie bitte an: anerkennung-anrechnung-r@ostfalia.de

Wir bitten um Verständnis, dass das Anerkennungsverfahren einige Zeit in Anspruch nehmen kann (ca. zwei bis acht Wochen). Sie erhalten nach Abschluss des Verfahrens von der Dekanatsverwaltung der Fakultät Recht einen Bescheid, der Sie über die Entscheidung informiert.

Weitere Informationen zur Antragsstellung erhalten Sie über die [Website der Fakultät Recht](#) und/oder von [Herrn Oliver Kahl](#).

Erklärung

Ich erkläre, dass ich die Hinweise zur Antragsstellung gelesen habe und dem Antrag alle erforderlichen Unterlagen beigelegt habe. Ich versichere die Richtigkeit meiner Angaben.

Datum, Unterschrift Antragsteller*in



Name:		Vorname:		Matrikel-Nr.:	
-------	--	----------	--	---------------	--

Anzuerkennende Prüfungsleistungen

Nummer	Erbrachte Prüfungsleistungen			zu ersetzende Prüfungsleistungen (lt. Modulhandbuch)		Nicht von der/vom Antragsteller:in auszufüllen!		
	Modultitel	Credits (ECTS/LP)	Note	Modulnummer	Modultitel	Anerkennung	Note	Ablehnungsbegründung ¹
1						<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein		
2						<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein		
3						<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein		
4						<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein		
5						<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein		
6						<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein		

¹Die Prüfungsleistungen (laut Tabelle) können aus nachfolgend genannten Gründen nicht anerkannt werden (bitte **alle** zutreffenden Buchstaben notieren):

- a) Qualität der Hochschule beziehungsweise des Programms unzureichend;
- b) wesentliche Unterschiede in den erworbenen Kompetenzen;
- c) wesentliche Unterschiede im Niveau;
- d) wesentliche Unterschiede im Workload;
- f) Sonstiges, bitte auf Extrablatt begründen

Aufgrund des Umfangs der anerkannten Module erfolgt die Einstufung in das ___ . Fachsemester

Datum, Unterschrift Anerkennungsbeauftragte*r

Weiterleitung an das SSB zur Verbuchung am: _____ durch: _____.