



LUST, WOLFSBURG MITZUGESTALTEN?

Arbeiten bei der Stadtverwaltung

Wolfsburg ist eine dynamische, weltoffene und moderne Stadt – ein attraktiver Standort für Wirtschaft, Leben und Freizeit. Rund 3.000 Mitarbeitende der Stadtverwaltung engagieren sich in einer Vielfalt an Berufsbildern, um den mehr als 125.000 Einwohnerinnen und Einwohnern umfangreiche und serviceorientierte Dienstleistungen bieten zu können. Als Arbeitgeberin bietet die Stadt Wolfsburg ihren Mitarbeitenden einen zukunfts- und standortsicheren Arbeitsplatz und die Chance, durch ihre Talente und Fähigkeiten die Stadt aktiv mitzugestalten.

Für den Geschäftsbereich Gesundheit, Sozialpsychiatrischer Dienst, suchen wir Sie als:

Sozialpädagoge/Sozialpädagogin bzw. Sozialarbeiter*in (B.A.) im Berufsanererkennungsjahr

Wolfsburg | **01.03.2025 bzw. zum nächstmöglichen Termin und eine weitere Stelle zum 01.09.2025** | befristet für ein Jahr |
Voll- oder Teilzeit | Entgelt nach TVPöD

Ihre Tätigkeiten:

- Beratung psychisch kranker oder behinderter Bürger*innen aller Altersgruppen und deren Angehörigen nach dem Niedersächsischen Gesetz über Hilfen und Schutzmaßnahmen für psychisch Kranke (NPsychKG)
- Hilfebedarfsfeststellung und Organisation von ambulanten, teilstationären oder stationären Hilfen im Einzelfall mit entsprechender Dokumentation
- Kriseninterventionen bei Selbst- oder Fremdgefährdung und die Beteiligung an Schutzmaßnahmen nach dem NPsychKG
- Kennenlernen der psychiatrischen Netzwerkarbeit
- Mitwirkung bei der Durchführung unterschiedlicher Veranstaltungen und Projekte
- Teilnahme an Gruppenangeboten
- Erlernen und Anwenden professioneller Beratungsansätze

Sie bringen mit:

- Ein abgeschlossenes Studium im Studiengang Soziale Arbeit/Sozialpädagogik (B.A.)
- Interesse für Belange psychisch erkrankter oder behinderter Bürger*innen
- Sozialrechtliche Kenntnisse insbesondere aus dem Bereich des NPsychKG
- Teamfähigkeit sowie Interesse in multiprofessionellen Teams zu arbeiten
- Einfühlungsvermögen, Kommunikationsfähigkeit, Fähigkeit zum strukturierten Arbeiten, Flexibilität, Fortbildungsbereitschaft
- Ausreichende psychische und körperliche Belastbarkeit zur Durchführung von Beratungen und Kriseninterventionen in den Dienstgebäuden der Stadt Wolfsburg und bei Hausbesuchen
- EDV-Anwenderkenntnisse in MS-Office
- Einen Nachweis über Ihre Masernimmunität/-impfung
- Führerschein der Klasse B

Ihre Vorteile bei uns:

- Eigenverantwortliches Arbeiten in einem interdisziplinären Team, fachlicher Austausch und Supervision
- Die Möglichkeit zur Hospitation in anderen sozialen Bereichen der Stadt Wolfsburg
- Eine flexible Arbeitszeitgestaltung für eine optimale Vereinbarkeit von Job, Freizeit und Familie
- 30 Tage Urlaub sowie 24.12. und 31.12. dienstfrei
- Ein umfangreiches Qualifizierungsangebot sowie Aufstiegs- und Förderprogramme
- Ein vielfältiges betriebliches Gesundheitsmanagement sowie Firmenfitness mit WELLPASS
- Vermögenswirksame Leistungen
- Vergünstigung bei der ÖPNV-Nutzung (Job Ticket)

Chancengleichheit, Diversität und die Vereinbarkeit von Privatleben und Beruf sind Bestandteile der gelebten Personalpolitik unserer Stadtverwaltung. Daher begrüßen wir Bewerbungen aus allen Altersgruppen, unabhängig von Geschlecht, sexueller Orientierung, kultureller und sozialer Herkunft, Behinderung, Religion und Weltanschauung. Schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte Bewerber*innen werden bei sonst gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt.

Und? Lust bekommen, Wolfsburg mitzugestalten?

Dann bewerben Sie sich bitte **XXXX** mit Ihren vollständigen Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf und Qualifikationsnachweise als zusammengefasste pdf-Datei) per E-Mail oder postalisch. Hinweis: Bitte senden Sie uns im Fall einer Papierbewerbung nur Kopien, da keine Rücksendung der Unterlagen erfolgt. Nach Abschluss des Auswahlverfahrens werden alle Unterlagen vernichtet.

Stadt Wolfsburg
Geschäftsbereich Personal
Postfach 10 09 44
38409 Wolfsburg
bewerbung@stadt.wolfsburg.de

Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen!

Sie haben noch Fragen? Dann kontaktieren Sie uns gerne.

Ansprechpartner Personal

Jona-Maria Piepers, Tel.: 05361 28-5022
jona-marie.piepers@stadt.wolfsburg.de

Ansprechpartner Fachbereich

Stephan Lindegger, Tel.: 05361 28-2040
stephan.lindegger@stadt.wolfsburg.de