



LUST, WOLFSBURG MITZUGESTALTEN?

Arbeiten bei der Stadtverwaltung

Wolfsburg ist eine dynamische, weltoffene und moderne Stadt – ein attraktiver Standort für Wirtschaft, Leben und Freizeit. Rund 3.000 Mitarbeitende der Stadtverwaltung engagieren sich in einer Vielfalt an Berufsbildern, um den mehr als 127.000 Einwohnerinnen und Einwohnern umfangreiche und serviceorientierte Dienstleistungen bieten zu können. Als Arbeitgeberin bietet die Stadt Wolfsburg ihren Mitarbeitenden einen zukunfts- und standortsicheren Arbeitsplatz und die Chance, durch ihre Talente und Fähigkeiten die Stadt aktiv mitzugestalten.

Die Jugendhilfeplanung hat den gesetzlich festgeschriebenen Auftrag der zukunftsgerichteten Gestaltung und Entwicklung der Handlungsfelder der Jugendhilfe mit dem Ziel, positive Lebensbedingungen für junge Menschen und ihre Familien zu erhalten oder zu schaffen und ein qualitativ und quantitativ bedarfsgerechtes sowie den verschiedenen Grundrichtungen der Erziehung entsprechendes Jugendhilfeangebot rechtzeitig und ausreichend bereitzustellen. Als Sozialarbeiter*in im Berufsanererkennungsjahr wirkst Du aktiv bei dem Prozess mit. Du beschäftigst Dich mit strategischen Themen der Kinder- und Jugendhilfe und bist ein wichtiger Akteur im Netzwerk der Stadt Wolfsburg.

Sozialpädagoge bzw. Sozialarbeiter (B.A.) (m/w/d) im Berufsanererkennungsjahr in der Stabstelle Jugendhilfeplanung

Wolfsburg | 01.03.2025 | befristet für ein Jahr | Voll- oder Teilzeit | Entgelt nach TVPöD

Das erwartet dich:

- Sichtung und Zusammenfassung von Kommentaren und Empfehlungen zur Umsetzung des Kinder- und Jugendstärkungsgesetz
- Entwicklung von Konzepten zu den genannten Zielstellungen des SGB VIII
- Mitwirkung bei der Weiterentwicklung des Fach- und Finanzcontrollings im GB Jugend.
- Mitwirkung bei der Schaffung von einheitlichen Prozessstrukturen im GB Jugend zur Umsetzung der gesetzlichen Aufgabe der Personalbemessung
- Aktive Mitarbeit bei der Maßnahmenumsetzung im Kontext des 3. Zyklus der Integrierten Jugendhilfeplanung und des Präventionsprojektes „Communities That Care“.
- Mitwirkung bei der Planung, Organisation und Umsetzung von internen und externen Kommunikationsformaten im Rahmen der Jugendhilfeplanung (Gremienarbeit, Workshops, interne Kommunikation)
- Unterstützung bei der Netzwerkarbeit zwischen dem GB Jugend und der Hochschule für Soziale Arbeit

Das zeichnet dich aus:

- Ein abgeschlossenes Studium der Sozialen Arbeit/Sozialpädagogik (B.A.)
- Interesse für das Thema „Soziale Arbeit im Kontext von Planungs-, Steuerungs- und Qualitätsmanagement“ und den damit verbundenen administrativen Arbeiten
- Teamfähigkeit, Aufgeschlossenheit, Flexibilität und Belastbarkeit
- EDV-Anwenderkenntnisse in MS-Office

Deine Vorteile bei uns:

- eigenverantwortliches Arbeiten in einem wertschätzenden Umfeld
- eine flexible Arbeitszeitgestaltung für eine optimale Vereinbarkeit von Job, Freizeit und Familie
- die Möglichkeit zum anteiligen Home-Office
- 30 Tage Urlaub sowie 24.12. und 31.12. dienstfrei
- ein umfangreiches Qualifizierungsangebot sowie Aufstiegs- und Förderprogramme
- ein vielfältiges betriebliches Gesundheitsmanagement sowie Firmenfitness mit WELLPASS
- Bezuschussung des Jobtickets Deutschland

Chancengleichheit, Diversität und die Vereinbarkeit von Privatleben und Beruf sind Bestandteile der gelebten Personalpolitik unserer Stadtverwaltung. Daher begrüßen wir Bewerbungen aus allen Altersgruppen, unabhängig von Geschlecht, sexueller Orientierung, kultureller und sozialer Herkunft, Behinderung, Religion und Weltanschauung. Schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte Bewerber*innen werden bei sonst gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt.

Und? Lust bekommen, Wolfsburg mitzugestalten?

Dann bewirb dich bitte digital bis zum 29.11.2024 mit deinen vollständigen Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf und Qualifikationsnachweise) unter <https://jobs.stadt.wolfsburg.de>

Wir freuen uns darauf, dich kennenzulernen!

Du hast noch Fragen? Dann kontaktiere uns gerne.

Für Fragen zum Stelleninhalt

Herr Mouratidis, Tel.: 05361 28-2963
jannis.mouratidis@stadt.wolfsburg.de

Für Fragen zum Arbeitsverhältnis

Frau Sehm, Tel.: 05361 28-5030
sandra.sehm@stadt.wolfsburg.de

Direkt hier bewerben:

